

Министерство образования Республики Карелия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия
«Сортавальский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской
деятельности**

специальности 35.02.15 Кинология

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Составлена в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 35.02.15 Кинология, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 мая 2014 г. N 464

Одобрена цикловой методической комиссией специальных дисциплин сельскохозяйственного направления на заседании 30 августа 2019 г. Протокол № 1
Председатель цикловой комиссии: В.З. Егорова

Автор: О.А. Еленина, преподаватель высшей квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.08 Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 35.02.15 Кинология (базовой подготовки), входящей в укрупненную группу профессий и специальностей 35.00.00 Сельское, лесное и рыбное хозяйство.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: учебная дисциплина относится к группе общепрофессиональных дисциплин профессионального цикла ОПОП СПО специальности 35.02.15 Кинология.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Изучение учебной дисциплины направлено на формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Обеспечивать уход за собаками с использованием необходимых средств и инвентаря.

ПК 1.2. Проводить кормление собак с учетом возраста, породы и видов служб.

ПК 1.3. Проводить выгул собак.

ПК 1.4. Под руководством ветеринарных специалистов участвовать в проведении противоэпизоотических мероприятий.

ПК 1.5. Выполнять лечебные назначения по указанию и под руководством ветеринарных специалистов.

ПК 2.1. Планировать опытно-селекционную работу.

ПК 2.2. Отбирать собак по результатам бонитировки для улучшения рабочих и породных качеств.

ПК 2.3. Закреплять желаемые рабочие и породные качества в последующих поколениях, в том числе с применением инбридинга и гетерозиса.

ПК 2.4. Применять технику и различные методы разведения собак.

- ПК 2.5. Ухаживать за молодняком.
- ПК 3.1. Готовить собак по общему курсу дрессировки.
- ПК 3.2. Готовить собак по породам и видам служб.
- ПК 3.3. Проводить подготовку собак по специальным курсам дрессировки.
- ПК 3.4. Проводить прикладную подготовку собак.
- ПК 3.5. Проводить тестирование собак по итогам подготовки.
- ПК 3.6. Использовать собак в различных видах служб.
- ПК 4.1. Организовывать и проводить испытания собак.
- ПК 4.2. Организовывать и проводить соревнования собак.
- ПК 4.3. Проводить экспертизу и бонитировку собак.
- ПК 5.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности по оказанию услуг в области кинологии.
- ПК 5.2. Планировать выполнение работ исполнителями.
- ПК 5.3. Организовывать работу трудового коллектива.
- ПК 5.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.
- ПК 5.5. Изучать рынок и конъюнктуру услуг в области кинологии.
- ПК 5.6. Участвовать в выработке мер по оптимизации процессов оказания услуг в области профессиональной деятельности.
- ПК 5.7. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.
- В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:
- использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
 - защищать свои права в соответствии с действующим законодательством;
 - определять конкурентные преимущества организации (предприятия);
 - вносить предложения по усовершенствованию товаров и услуг, организации продаж;
 - составлять бизнес-план организации малого бизнеса.
- В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:
- основные положения Конституции Российской Федерации;
 - права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
 - понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
 - законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
 - права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
 - характеристики организаций (предприятий) различных организационно-правовых форм;
 - порядок и способы организации продаж товаров и оказания услуг;
 - требования к бизнес-планам.

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальной учебной нагрузки обучающегося - 117 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 78 часов, из них практических занятий – 30 часов;
самостоятельной работы обучающегося - 39 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	117
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	78
в том числе:	
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	39
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Рабочий тематический план и содержание учебной дисциплины

№	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов			Тематика домашних заданий	Уровень освоения
		лекции	ПЗ	СР		
1	2	3	4	5	6	7
Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности		48	30	39		
1.	Введение. Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной и предпринимательской деятельности», ее значение, задачи, содержание, методика изучения и связь с другими дисциплинами учебного плана.	2			конспект	1
1 Труд и социальная защита		14	6	7		
1.1 Трудовое право, как отрасль права		2				
2.	Предмет, метод, система, источники трудового права. Трудовое правоотношение, трудовая правосубъектность.	2			конспект	1
1.2 Правовое регулирование занятости и трудоустройства		4	2			
3.	Законодательство о занятости и трудоустройстве. Понятие и формы занятости.	2			конспект	1
4.	Права граждан и гарантии государства в области занятости. Органы занятости населения и их функции. Правовое положение безработных граждан.	2			конспект	1
5.	ПЗ № 1 Характеристика системы профессионального обучения безработных граждан. Организация обучения. Основания направления на обучение. Виды и формы обучения.		2		конспект	2
1.3 Трудовой договор		6	2			
6.	Понятие трудового договора. Работодатели, их права и обязанности. Порядок заключения трудового договора и основания его прекращения. Изменение трудового договора.	2			конспект	1
7.	Рабочее время и время отдыха. Заработная плата.	2			конспект	1
8.	Трудовая дисциплина. Материальная ответственность сторон трудового договора. Трудовые споры.	2			конспект	1
9.	ПЗ № 2 Составление трудового договора		2		конспект	2
1.4 Социальное обеспечение граждан		2	2			
10.	Предмет, метод, система социального обеспечения. Понятие и виды трудового стажа. Понятие и виды пенсии. Пособия: понятие и виды.	2			конспект	1
11.	ПЗ № 3 Общая характеристика негосударственного пенсионного обеспечения		2		конспект	2
Самостоятельная работа: Трудовые отношения – конспект.				2		
Самостоятельная работа: Обязанности работодателя по созданию условий, обеспечивающих деятельность представителей работников - конспект.				2		
Самостоятельная работа: Защита персональных данных работника. Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров реферат.				3		
2 Административные правонарушения и административная ответственность		2	-	4		
2.1 Административное право		2		4		
12.	Понятие административного права. Понятие административной ответственности. Административные правонарушения. Административные наказания.	2			конспект	1
Самостоятельная работа: Состав административного правонарушения. Процедура привлечения к административной ответственности. Рассмотрение дел об административных правонарушениях – конспект.				2		

Самостоятельная работа: Возмещение имущественного и морального вреда, причинённого административным правонарушением. Лица, уполномоченные назначать административные наказания – конспект.				2		
3. Законодательство по вопросам ветеринарной службы в Российской Федерации		10	4	6		
3.1 Закон РФ «О ветеринарии», его основное содержание		6				
13.	Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Основные законодательные акты Российской Федерации в области ветеринарии. Понятие о ветеринарном законодательстве РФ. Закон Российской Федерации «О ветеринарии».	2			конспект	1
14.	Основные направления ветеринарной деятельности. Государственная, ведомственная, производственная, предпринимательская и ветеринарная служба местного самоуправления. Система государственной ветеринарной службы. Государственный ветеринарный надзор.	2			конспект	1
15.	Общие требования к предупреждению и ликвидации болезней животных. Защита населения от болезней, общих для человека и животных, и пищевых отравлений. Ответственность за нарушение ветеринарного законодательства РФ. Документы, издаваемые в соответствии с законом РФ «О ветеринарии».	2			конспект	1
3.2 Правовое регулирование ветеринарной деятельности		4	4	6		
16.	Основы регламентирования ветеринарного дела в РФ. Руководство ветеринарным делом в стране. Организация ветеринарной деятельности в субъектах РФ. Право заниматься ветеринарной деятельностью.	2				1
17.	Роль главного ветеринарного врача в руководстве ветеринарной службой. Права, обязанности и ответственность ветеринарного фельдшера. Право оказания ветеринарных услуг. Права потребителей ветеринарных услуг.	2			конспект	1
18.	ПЗ № 4 Законодательство РФ по вопросам ветеринарии		2		конспект	2
19.	ПЗ № 5 Организационно-правовые формы юридических лиц.		2		конспект	2
Самостоятельная работа: Ответственность за нарушение ветеринарного законодательства РФ. Документы, издаваемые в соответствии с законом РФ «О ветеринарии» – конспект.				2		
Самостоятельная работа: Право оказания ветеринарных услуг. Права потребителей ветеринарных услуг. Право заниматься ветеринарной деятельностью – конспект.				2		
Самостоятельная работа: Методика установления расценок на ветеринарные работы – конспект.				2		
4. Организация ветеринарной службы		8	8	8		
4.1 Организация государственной ветеринарной службы в районе, городе		2				
20.	Ветеринарная служба в сельском районе, ее структура. 2. Организация работы ветеринарных учреждений в сельском районе. Роль главного государственного ветеринарного инспектора района, города в руководстве ветеринарной службой. Планирование штатов ветеринарной службы в сельском районе. Особенности организации ветеринарной службы в городе. Городские ветеринарные учреждения и организация их работы. Организация платных ветеринарных услуг в государственных ветеринарных учреждениях.	2			конспект	1
4.2. Организация производственной ветеринарной службы в различных предприятиях и организациях		2	2			
21.	Ветеринарная служба на предприятиях, ее задачи. Нормирование труда ветеринарных работников. Ветеринарная служба в животноводческих предприятиях и на птицефабриках. Обязанности, права и ответственность ветеринарных фельдшеров на предприятиях агропромышленного комплекса.	2				1
22.	ПЗ № 6 Расчет штатной численности ветеринарных специалистов		2			2

4.3. Организация ветеринарной службы местного самоуправления		2	2			
23.	Ветеринарная служба местного самоуправления, ее правовые нормы. Взаимоотношения ветеринарной службы и органов местного самоуправления. Полномочия и функции органов местного самоуправления по организации ветеринарного обслуживания фермерских (крестьянских) и личных подсобных хозяйств граждан. Организация платных ветеринарных услуг в ветеринарных учреждениях местного самоуправления.	2			конспект	1
24.	ПЗ № 7 Организация деятельности ветеринарной службы местного самоуправления		2		конспект	2
4.4. Организация предпринимательской ветеринарной деятельности		2	4	8		
25.	Понятие, принципы и виды ветеринарного предпринимательства. Права и обязанности ветеринарных предпринимателей. Частная ветеринарная практика. Ветеринарное товарищество, общество, кооператив. Малое предприятие по производству ветеринарных препаратов и оказанию ветеринарных услуг. Ценообразование в сфере ветеринарного бизнеса. Маркетинг и ветеринарный менеджмент. Государственный ветеринарный надзор за ветеринарным предпринимательством. Лицензирование ветеринарной предпринимательской деятельности.	2			конспект	1
26.	ПЗ № 8 Составление договора на ветеринарное обслуживание		2		конспект	2
27.	ПЗ № 9 Расчет и распределение прибыли коммерческого учреждения		2		конспект	2
Самостоятельная работа: Составление договора на ветеринарное обслуживание фермерского хозяйства.				2		
Самостоятельная работа: Расчет и распределение прибыли предпринимательского ветеринарного учреждения.				2		
Самостоятельная работа: Организация платных ветеринарных услуг в государственных ветеринарных учреждениях. Ветеринарная служба на животноводческих предприятиях и на птицефабриках - конспект.				2		
Самостоятельная работа: Обязанности, права и ответственность ветеринарных фельдшеров на предприятиях агропромышленного комплекса - конспект.				2		
5. Планирование и организация ветеринарных мероприятий		4	4	6		
5.1. Планирование и организация мероприятий по профилактике незаразных болезней и лечению животных		2	2			
28.	Организация общих профилактических мероприятий в животноводстве. Планирование и организация мероприятий по профилактике незаразных болезней животных. Организация ветеринарной лечебной работы. Ветеринарный учет и отчетность при проведении профилактики незаразных болезней и лечения животных.	2			конспект	1
29.	ПЗ № 10 Планирование мероприятий по профилактике незаразных болезней		2		конспект	2
5.2. Планирование и организация мероприятий по профилактике заразных болезней и лечению животных		2	2	6		
30.	Организация общих мер профилактики заразных болезней животных. Планирование и организация специальных мер по предупреждению и ликвидации заразных болезней животных. Ветеринарный учет и отчетность при проведении профилактики и ликвидации заразных болезней животных	2			конспект	1
31.	ПЗ № 11 Составление плана противоэпизоотических мероприятий		2		конспект	2
Самостоятельная работа: Составление плана противоэпизоотических мероприятий				3		
Самостоятельная работа: Составление плана профилактических мероприятий при незаразных болезнях животных.				3		
6. Организация ветеринарного надзора		4	2	2		
32.	Ветеринарный надзор, его сущность, виды и методы. Организация и содержание государственного	2			конспект	1

	ветеринарного надзора. Права и обязанности лиц, осуществляющих государственный ветеринарный надзор. Организация ветеринарного надзора в хозяйствах, на транспорте, государственных границах. Организация ветеринарного надзора при убойе животных, переработке продуктов животноводства и сырья, утилизации и уничтожении трупов, на рынках.					
33.	Организация дезинфекции, дезинсекции, дератизации. Оформление ветеринарных свидетельств и справок. Наложение штрафа за нарушение ветеринарного законодательства РФ.	2			конспект	1
34.	ПЗ № 12 Оформление ветеринарного свидетельства и справок		2		конспект	2
Самостоятельная работа: Проработка материала лекции. Решение ситуационных задач. Индивидуальные задания. Оформление ветеринарных свидетельств и справок.				2		
7. Экономика ветеринарных мероприятий		2	2	4		
35.	Экономический ущерб, причиняемый болезнями животных, и методика их расчета. Экономическая эффективность ветеринарных мероприятий при инфекционных, инвазионных и незаразных болезнях животных. Экономическая эффективность ветеринарного обслуживания животноводческого предприятия. Применение ЭВМ при решении ветеринарно-экономических задач.	2			конспект	1
36.	ПЗ № 13 Расчет экономического ущерба от болезней животных		2		конспект	2
Самостоятельная работа: Расчет экономического ущерба, причиненного незаразными болезнями животных				2		
Самостоятельная работа: Расчет экономического ущерба, причиненного инфекционными болезнями животных				2		
8. Материально-техническое обеспечение ветеринарной службы		2	4	2		
37.	Организация строительства ветеринарных объектов. Организация ветеринарного снабжения. Финансирование ветеринарных мероприятий.	2			конспект	1
38.	ПЗ № 14 Составление сметы расходов ветеринарного участка		2		конспект	2
39.	ПЗ № 15 Составление заявок на ветеринарные препараты		2		конспект	2
Самостоятельная работа: Проработка материала лекции. Решение ситуационных задач. Индивидуальные задания. Составление сметы расходов ветеринарного участка.				2		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Социально-экономических дисциплин.

Оборудование лаборатории:

посадочные места по количеству обучающихся;
рабочее место преподавателя;
раздаточный материал для выполнения лабораторных работ и практических заданий,
учебно-методический комплекс по данной дисциплине;
плакаты, схемы;

Технические средства обучения:

компьютер с выходом в Интернет и мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий. Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Интернет-ресурсы:

1. www.krugosvet.ru
2. contact@intervet.ru
3. www.vetlib.ru

Нормативные документы:

1. Конституция РФ
2. Закон РФ «О ветеринарии»
3. Закон РФ «О защите прав потребителей»
4. Закон РФ «О государственной регистрации индивидуальных предпринимателей»
5. Постановление правительства РФ «Об оказании платных услуг в государственных ветеринарных учреждениях»
6. Постановление правительства РФ «О правилах оказания платных ветеринарных услуг»
7. Распоряжение Министерства сельского хозяйства РФ и Министерства финансов РФ «О перечне платных и бесплатных ветеринарных услуг»

8. Гражданский кодекс РФ

9. Трудовой кодекс РФ

10. КоАП РФ

11. Бюджетный кодекс

Дополнительные источники:

1. Ветеринарное законодательство. – Москва, 2016
2. Никитин И.Н. Организация ветеринарного дела. – Москва, «Колос», 2014.
3. Никитин И.Н. Практикум по организации ветеринарного дела в предпринимательстве – М «КолосС», 2019.
4. Никитин И.Н., Воскобойник В.Ф. Организация и экономика ветеринарного дела – Москва, «Владос», 2018
5. Хабибулин А.Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности – учебник (электронное издание) – М; РИКУР; ИНФРА-М, 2014

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Умения: использовать нормативные правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность; защищать свои права в соответствии с действующим законодательством; определять конкурентные преимущества организации (предприятия); вносить предложения по усовершенствованию товаров и услуг, организации продаж; составлять бизнес-план организации малого бизнеса</p>	<p>Оценка решения ситуационных задач Оценка выполнения практического задания Проверка индивидуальных практических заданий Дифференцированный зачет</p>
<p>Знания: основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; характеристики организаций (предприятий) различных организационно-правовых форм; порядок и способы организации продаж товаров и оказания услуг; требования к бизнес-планам</p>	<p>Устные опросы Тестирование Опрос по индивидуальным заданиям Оценка выполнения реферативных работ Дифференцированный зачет</p>

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100	5	отлично
76-90	4	хорошо
60-75	3	удовлетворительно
Менее 60	2	не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.